



**Юристы
за гражданское
общество**
ассоциация

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № __ от _____ 20__ г.

УСТАВ

Межрегиональной благотворительной общественной организации¹

«_____»

город _____
20__ г.

¹ В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» общественная организация может быть собственником целевого капитала.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная благотворительная общественная организация «_____» (далее – «Организация») – является корпоративной благотворительной некоммерческой организацией, добровольным объединением полностью дееспособных граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, выразивших поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовых принять участие в ее деятельности и/или юридических лиц – общественных объединений, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей граждан, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», иными законодательными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории субъектов Российской Федерации, где в соответствии с законодательством Российской Федерации, будут созданы ее структурные подразделения - региональные отделения или филиалы и представительства. Территориальная сфера деятельности Организации –
².

1.4. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении. Организация имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

² Под межрегиональной общественной организацией понимается объединение, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях менее половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения - организации, отделения или филиалы и представительства.

1.7. Полное наименование Организации: Межрегиональная благотворительная общественная организация «_____».

Сокращенное наименование Организации: МБОО «_____».

1.8. Организация может иметь расчетный счет и иные счета в учреждениях банков, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

1.10. Местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Организации (Правления) – _____.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является удовлетворение духовных или иных нематериальных потребностей её членов, для представления и защиты общих интересов и достижения иных, не противоречащих закону целей, а именно:

2.1.1. _____;

2.1.2. _____³.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

2.2.1. _____;

2.2.2. _____.

³ Благотворительная и добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях, предусмотренных п. 1 ст. 2 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», а именно: социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы; подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев; оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам; содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов; содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе; содействия защите материнства, детства и отцовства; содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности; содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами; охраны окружающей среды и защиты животных; охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения; подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения; содействия добровольческой (волонтерской) деятельности; участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи; содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи; поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций; содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы; содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, и, если это соответствует такой цели. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество для осуществления указанной деятельности.

2.4. Виды деятельности, приносящей доход:

2.4.1. _____;

2.4.2. _____⁴.

2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей, направляются на цели Организации, для достижения которых она создана.

2.6. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.7. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

3.1.1. Осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение цели, ради которой она создана;

3.1.2. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.3. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими нормативными актами;

3.1.4. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;

3.1.5. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, в том числе подготовкой, изданием и распространением книг, брошюр, докладов, бюллетеней, газет и журналов, а также иных печатных материалов по вопросам своей уставной деятельности;

3.1.6. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, других органах и организаций;

3.1.7. Вступать в ассоциации (союзы);

3.1.8. Заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций;

3.1.9. Учреждать хозяйственные общества для создания материальных условий реализации благотворительных целей. Не допускается участие Организации в

⁴ Перечень видов платной деятельности утвержден Распоряжением Правительства РФ от 13.09.2007 N 1227-р «О перечне видов платной деятельности, которую вправе осуществлять некоммерческая организация - собственник целевого капитала».

хозяйственных обществах совместно с другими лицами за исключением случаев, если такое участие является результатом получения Организацией ценных бумаг хозяйственных обществ на пополнение ее целевого капитала или приобретения благотворительной организацией акций хозяйственных обществ за счет денежных средств, составляющих ее целевой капитал, в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее - Закон о целевом капитале);

3.1.10. Формировать целевой капитал или капиталы в соответствии с целью деятельности Организации.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего исполнительного органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.2.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

3.2.7. Информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.3. При наличии в собственности Организации целевого капитала Организация обязана:

3.3.1. ежегодно утверждать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

3.3.2. ежегодно размещать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.3.3. вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей

компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица – общественные объединения, выразившие поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовые принять участие в ее деятельности.

4.2. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, общественного объединения – на основании решения его руководящего органа. Прием в число членов Организации проводится по решению Правления, если за него проголосовало большинство присутствующих.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Члены Организации имеют право:

4.4.1. участвовать в управлении делами Организации;

4.4.2. избирать и быть избранным в органы Организации;

4.4.3. получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом);

4.4.4. вносить предложения об улучшении деятельности Организации;

4.4.5. принимать участие в Общем собрании Организации, участвовать в свободном обсуждении всех рассматриваемых на ней вопросов;

4.4.6. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом);

4.4.7. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

4.4.8. пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Организации оказываемыми ею услугами;

4.4.9. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

4.4.10. обращаться за помощью к Организации для защиты своих прав и интересов;

4.4.11. обращаться с заявлениями, жалобами, ходатайствами к руководству Организации;

4.4.12. выйти из состава членов Организации.

4.5. Члены Организации обязаны:

4.5.1. своевременно уплачивать членские и иные имущественные взносы в размере и порядке, установленном Уставом и Общим собранием Организации;

4.5.2. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другими законами или настоящим Уставом;

4.5.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

4.5.4. соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения органов Организации;

4.5.5. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена необходимо для принятия таких решений, руководствоваться в своей деятельности целями и принципами Организации;

4.5.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

4.5.7. бережно относиться к имуществу Организации, не допускать его повреждения и утраты.

4.6. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления (решения) в Правление Организации.

4.7. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления (решения).

4.8. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

4.9. Исключение членов Организации производится Правлением простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Правления.

5. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

5.1. Организация вправе сформировать целевой капитал.

5.2. Целевой капитал Организации (далее – целевой капитал) - часть имущества Организации, которая формируется и пополняется за счет пожертвований, внесенных в порядке и в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом, и (или) за счет имущества, полученного по завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом, которое передано Организацией в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Организации или иных некоммерческих организаций, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Формирование целевого капитала и использование дохода от целевого капитала могут осуществляться в целях использования в сфере образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки), охраны окружающей среды, оказания гражданам бесплатной юридической помощи и осуществления их правового просвещения, а также в целях, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве

(волонтерстве)». Формирование целевого капитала и использование, распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается⁵⁵.

5.4. Порядок формирования и пополнения целевого капитала.

5.4.1. Целевой капитал Организации формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Законом о целевом капитале.

5.4.2. Организация не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.

5.4.3. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Организацией, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным Законом о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

5.4.4. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала Организации.

5.4.5. Организация – собственник целевого капитала вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала.

5.4.6. Организация - собственник целевого капитала вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

1) указанного в ч. 5 ст. 13 Закона о целевом капитале неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

2) процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

3) дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

5.5. Права жертвователей.

5.5.1. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Организации информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в

⁵⁵ Деятельность Организации должна соотноситься с целями её создания.

который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале.

5.5.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

5.5.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Организации в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

5.5.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Организации в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования, либо, в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре сумму первоначальной оценки указанного имущества.

5.5.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Организация за счет имущества, составляющего целевой капитал, или, в случае недостаточности такого имущества, за счет иного принадлежащего ему имущества.

5.6. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Организация открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Организация открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.

5.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Организации, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

5.8. Организация вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не более 5 процентов суммы пожертвований,

поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

5.9. Организация не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям, использования части поступающих пожертвований.

5.10. В течение 2 (двух) месяцев со дня, когда сумма полученных Организацией денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Организация обязана передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

5.11. Организация вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае если Организацией сформировано несколько целевых капиталов, Организация вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

5.12. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет.

5.13. Если по истечении одного года со дня поступления на банковский счет Организации первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превышает 3 миллиона рублей, либо если в течение этого срока не создан Совет по использованию целевого капитала, либо если до истечения этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Организация не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Организация до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязана вернуть поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены некоммерческой организацией в порядке наследования.

5.14. Порядок использования дохода от целевого капитала.

5.14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием либо, решением Совета по использованию целевого капитала.

5.14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Организацией в соответствии с финансовым планом.

5.14.3. Финансовый план Организации утверждается Общим собранием Организации после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала. В случае, если целевой капитал Организации сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Организации также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено

иное. Финансовый план Организации должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

5.14.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Организации.

5.14.5. Организация вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, решения Совета по использованию целевого капитала. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

5.15. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

5.15.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Совета по использованию целевого капитала;

5.15.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Общего собрания членов Организации;

5.15.3. принятие решения о реорганизации Организации-собственника целевого капитала, если Организация, создаваемая в результате реорганизации, не соответствует требованиям Закона о целевом капитале;

5.15.4. принятия решения о ликвидации Организации;

5.15.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

5.15.6. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

5.15.7. в иных предусмотренных Законом о целевом капитале случаях.

5.16. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных ч. 1 ст. 14 Закона о целевом капитале, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 ч. 1 ст. 14, одновременно с принятием решения ликвидации Организации.

5.17. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Организацией - собственником целевого капитала требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных в настоящем пункте Устава случаях может быть предъявлено в суд

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

5.18. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Общее собрание членов Организации по согласованию с Советом по использованию целевого капитала вправе принять одно из решений:

5.18.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

5.18.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала, в соответствии с финансовым планом Организации.

5.19. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных ч. 3 ст. 14 Закона о целевом капитале решения принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

5.20. Все вопросы, связанные с формированием и использованием целевого капитала Организацией в части, не оговоренной настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.21. Ликвидация Организации - собственника целевого капитала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При ликвидации Организации - собственника целевого капитала имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание).

6.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

6.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 1/3 членов Организации.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

6.4.1. изменение Устава;

6.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;

6.4.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

6.4.4. принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

6.4.5. утверждение благотворительных программ;

6.4.6. утверждение годового плана, бюджета Организации, годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.4.7. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;

6.4.8. принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

6.4.9. утверждение финансовых планов Организации и внесение в них изменений;

6.4.10. назначение и досрочное прекращение полномочий Директора, Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора);

6.4.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.4.12. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), и об утверждении ликвидационного баланса;

6.4.13. принятие решения о формировании целевого капитала, о сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

6.4.14. определение целей, для достижения которых Организация вправе сформировать целевой капитал;

6.4.15. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

6.4.16. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

6.4.17. определение управляющей компании;

6.4.18. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или пополнение сформированного целевого капитала;

6.4.19. утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

6.5. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в письменном виде в форме протоколов. По остальным вопросам, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания.

6.6. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции. Такое голосование может

быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования предусматривает сообщение всем членам Организации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

6.7. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Организации – постоянно действующий руководящий орган Организации.

6.8. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на _____ (_____) года из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием.

6.9. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее 1/3 членов Организации.

6.10. Правление Организации:

6.10.1. контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

6.10.2. рассматривает и утверждает смету расходов Организации;

6.10.3. распоряжается имуществом Организации;

6.10.4. утверждает штатное расписание;

6.10.5. готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;

6.10.6. ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

6.10.7. осуществляет прием в члены Организации и исключает из членов Организации;

6.10.8. решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

6.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

6.12. Директор избирается на заседании Правления из числа его членов сроком на 3 (три) года.

6.13. Директор Организации:

6.13.1. подотчетен Общему собранию и Правлению Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности

Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Организации;

6.13.2. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;

6.13.3. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

6.13.4. распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

6.13.5. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

6.13.6. принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением;

6.13.7. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

6.13.8. организует подготовку и проведение заседаний Правления;

6.13.9. организует бухгалтерский учет и отчетность;

6.13.10. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(-ый) Общим собранием из числа членов Организации сроком на ___ (____) года.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.

8. СОВЕТ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

8.1. В случае формирования целевого капитала Организация обязана создать Совет по использованию целевого капитала в порядке, предусмотренном действующим законодательством. До утверждения Общим собранием численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Организация не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

8.2. Совет по использованию целевого капитала избирается Общим собранием квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания из представителей Организации, представителей

получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед Организацией, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

8.3. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Организации. Представители Организации могут составлять не более 1/3 состава Совета по использованию целевого капитала.

8.4. В случае формирования Организацией нескольких целевых капиталов, Организация вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

8.5. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

8.5.1. предварительное согласование финансового плана Организации и изменений в него;

8.5.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

8.5.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

8.5.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Организацией, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

8.5.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление Общему собранию для утверждения;

8.5.6. контроль за выполнением Организацией финансового плана и подготовка предложений о внесении в него изменений;

8.5.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8.5.8. иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

8.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

8.7. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

8.8. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав

Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Общее собрание обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит п. 8.3. настоящего Устава.

8.9. При расформировании Организацией целевого капитала Общее собрание прекращает полномочия Совета по использованию целевого капитала.

9. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ОТДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация имеет право создавать в каждом регионе Российской Федерации, где она действует, свое региональное отделение (далее – «Отделение»).

9.2. Отделение имеет следующую структуру:

- Общее собрание членов регионального отделения;
- Правление регионального отделения;
- Директор регионального отделения (далее – «Директор»);
- Ревизионная комиссия (Ревизор) регионального отделения (далее – «Ревизионная комиссия (Ревизор)» Отделения).

9.3. Высшим руководящим органом Отделения является Общее собрание членов регионального отделения (далее – «Общее собрание Отделения»), созываемое не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание членов Отделения созывается по инициативе Директора Отделения либо по предложению не менее 1/3 членов Отделения, либо 1/2 членов Правления регионального отделения, либо 1/2 членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения.

Общее собрание членов Отделения компетентно принимать решения по всем вопросам деятельности Отделения. Решения Общего собрания членов Отделения обязательны для исполнения органами Отделения и всеми членами Отделения. Каждый присутствующий на Общем собрании членов Отделения член Отделения имеет один голос.

9.4. К исключительной компетенции Общего собрания Отделения относятся:

- 9.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Отделения;
- 9.4.2. определение порядка приема в состав членов Отделения и исключения из числа членов Отделения;
- 9.4.3. избрание Правления регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;
- 9.4.4. утверждение благотворительных программ;
- 9.4.5. избрание Директора Отделения и досрочное прекращение его полномочий;
- 9.4.6. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения;
- 9.4.7. принятие решений о создании Отделением, являющимся юридическим лицом, других юридических лиц, об участии Отделения в других юридических лицах;
- 9.4.8. принятие решений о ликвидации Отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9.4.9. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Решения Общего собрания членов Отделения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на нем.

Решения Общего собрания Отделения по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих на Общем собрании Отделения.

Общее собрание Отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

9.5. Правление регионального отделения (далее – Правление Отделения) – постоянно действующий руководящий орган Отделения. Члены Правления Отделения избираются Общим собранием членов Отделения на срок – ___ (____) года. Общее количество членов Правления Отделения должно быть не менее __ (____) человек. Порядок и способ избрания состава Правления Отделения определяются Общим собранием Отделения. В составе Правления Отделения может быть не более одного работника Отделения. Члены Правления Отделения выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

9.6. Члены Правления Отделения имеют право получать информацию о деятельности Отделения, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Отделению убытков.

9.7. К компетенции Правления Отделения относятся:

9.7.1. осуществление прав юридического лица от имени Отделения в соответствии с Уставом;

9.7.2. прием в состав членов Отделения и исключение из числа членов Отделения;

9.7.3. созыв Общего собрания членов Отделения;

9.7.4. контроль за деятельностью Председателя Отделения;

9.7.5. обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения;

9.7.6. внесение на рассмотрение Общего собрания членов Отделения вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Отделения;

9.7.7. контроль за расходованием членских и иных имущественных взносов;

9.7.8. анализ перспективных планов, проектов, программ Отделения на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;

9.7.9. обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Председателя Отделения и внесение в них изменений при необходимости.

9.8. Заседания Правления Отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления Отделения может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Правления Отделения.

9.9. Правление Отделения правомочно, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Правления Отделения.

9.10. Правление Отделения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Правления Отделения.

9.11. Члены и должностные лица Отделения не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником, членом) которых является Отделение.

Полномочия членов Правления Отделения могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания членов Отделения в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Правления Отделения в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Правления Отделения без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления Отделения.

9.12. Единоличным исполнительным органом Отделения является Директор Отделения, который избирается из числа членов Отделения Организации сроком на ____ (____) года.

Директор Отделения:

9.12.1. подотчетен Правлению Отделения и Общему собранию Отделения;

9.12.2. отвечает за состояние дел Отделения;

9.12.3. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Отделения;

9.12.4. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Отделения;

9.12.5. организует работу по оргтехническому оснащению Отделения;

9.12.6. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

9.13. Региональные отделения Организации функционируют без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица на основании настоящего Устава.

9.14. Региональные отделения наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе Организации.

9.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения, избираемая Общим собранием членов Отделения сроком на __ (____) лет.

Полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения:

- осуществляет контроль за деятельностью Отделения;
- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Отделения;
- осуществляет контроль за расходованием денежных средств и материальных ценностей;

– проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в Правлении Отделения;

– осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов;

– обращается к Правлению Отделения с требованием о созыве Внеочередного Общего собрания.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Отделения проводится не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения подотчетна Общему собранию членов Отделения.

10. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

10.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

10.2. Организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Организация вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Организации в хозяйственных обществах совместно с другими лицами за исключением случаев, если такое участие является результатом получения Организацией ценных бумаг хозяйственных обществ на пополнение ее целевого капитала или приобретения благотворительной организацией акций хозяйственных обществ за счет денежных средств, составляющих ее целевой капитал, в порядке, установленном Законом о целевом капитале.

10.3. Не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано Организацией на благотворительные цели в течение года с момента получения этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Данные ограничения не распространяются на пожертвования, полученные на формирование или пополнение целевого капитала Организации, которые осуществляются в порядке, установленном Законом и целевом капитале.

10.4. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

10.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

10.6. Источниками формирования имущества Организации являются:

- взносы членов;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных,

культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- поступления от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- труд добровольцев;
- иные, не запрещенные законом, источники.

10.7. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

10.8. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации.

11.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

11.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

11.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

11.6. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.